

# Come utilizzare Zoom

Con Zoom, puoi vedere e parlare con persone in qualsiasi parte del mondo in tempo reale. Vediamo come si fa.

## Cos'è Zoom?

Zoom è una delle piattaforme di videoconferenza più conosciute al mondo. I suoi utenti possono effettuare videochiamate tra loro e partecipare a chiamate di gruppo. Alcune dei punti forti sono:

- Puoi utilizzare Zoom su un'ampia gamma di dispositivi diversi, inclusi iPhone, iPad, telefoni e tablet Android, computer Windows e Mac e anche su una serie di prodotti professionali per conferenze.
- Ci sono due tipi di persone in una chiamata Zoom. L'**organizzatore (host)** che organizza la chiamata, che è detta anche riunione virtuale. L'organizzatore invia un invito e-mail a ciascuno dei **partecipanti (participants)**, incluso un link e un codice di accesso, che permette loro di unirsi facilmente all'organizzatore nella riunione.
- Zoom viene spesso utilizzato per lavoro, ma può anche metterti in contatto con amici e familiari in qualsiasi parte del mondo, aiutarti ad avere un appuntamento online con il tuo medico, frequentare lezioni o passare una serata giocando con gli amici.
- Zoom è gratuito per uso personale. Il piano **Base (Basic)** gratuito è limitato a un massimo di 100 persone in una singola chiamata e ha un limite di tempo di 40 minuti per le chiamate di gruppo.



Fai videochiamate con gli amici utilizzando Zoom

## Di cosa hai bisogno per utilizzare Zoom

Ci sono alcune cose che dovresti avere pronte per usare Zoom:

- Zoom funziona su iPad, iPhone, telefoni e tablet Android, computer Windows e Mac. Qualunque sia il dispositivo che utilizzi, per usare Zoom dovrai installare un piccolo programma per computer, chiamato app, sul tuo dispositivo.
- Una connessione Internet veloce e stabile è importante per videochiamate di buona qualità su Zoom.

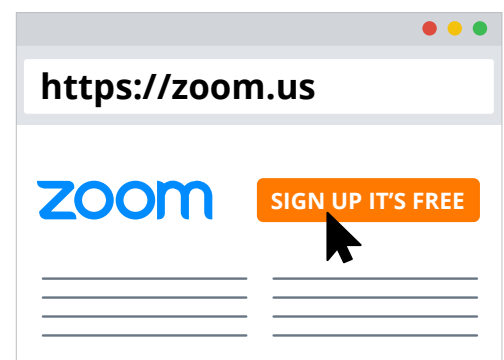
# Come utilizzare Zoom

- Zoom è un prodotto che utilizza video, quindi consumerà molti dati del tuo traffico dati domestico o mobile. Dovresti verificare di aver molti dati disponibili.
- Per utilizzare Zoom in modo efficace, avrai bisogno di una fotocamera integrata o collegata al computer, insieme a un microfono e altoparlanti o cuffie.

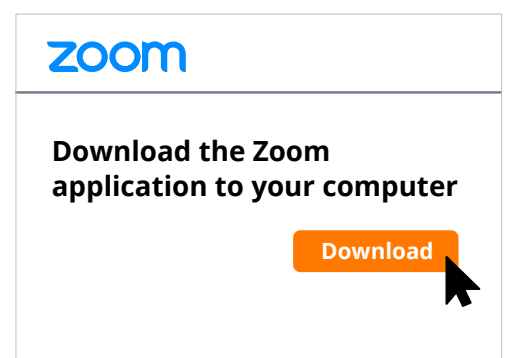
## Creare un account Zoom

Per iniziare a usare Zoom è necessario creare un account Zoom. Ecco come:

1. Usa il browser web sul tuo computer per andare su [zoom.us](https://zoom.us). Fai clic su **Registrati**, è gratuito (**Sign up, It's Free**) nell'angolo in alto a destra.
2. Segui le istruzioni. Ti verrà richiesto di indicare la tua data di nascita (non è convalidata, quindi puoi usarne una leggermente diversa se ti senti a disagio a rivelare la tua età) e l'indirizzo email.
3. Zoom ti invierà un'e-mail con un link di conferma. Fai clic sul link per confermare che quello che hai fornito è il tuo indirizzo e-mail.
4. Nella seguente pagina web di registrazione, conferma che utilizzerai Zoom per uso personale: così facendo è gratuito! Quindi segui le istruzioni e inserisci il tuo nome completo e crea una password. Puoi saltare il passaggio successivo, che serve per invitare altri ad iscriversi a Zoom.
5. Zoom vorrà quindi installare l'app Zoom sul tuo computer. Segui le istruzioni in modo che lo faccia.
6. Se desideri utilizzare Zoom su un dispositivo Android o iOS, vai su Play Store o App Store per scaricare e installare l'app Zoom in modo sicuro.



Zoom è gratuito per uso personale



Zoom funziona su computer, smartphone e tablet

# Come utilizzare Zoom

## Proteggere la tua privacy quando utilizzi Zoom

Come sempre con le comunicazioni online, ci sono cose importanti da considerare per garantire la tua privacy mentre utilizzi Zoom.

- Quando effettui conversazioni faccia a faccia su Zoom, non condividere troppe informazioni personali con persone che non conosci.
- Tieni presente che tutto ciò che vede la videocamera sul tuo computer verrà trasmesso durante la conversazione su Zoom.
- Prima di partecipare a una riunione o una chiamata Zoom, assicurati che la videocamera e il microfono funzionino correttamente. Se sei stato invitato a partecipare, assicurati di avere a portata di mano l'email con il codice di accesso.
- Passa un po' di tempo a familiarizzare con la schermata Zoom. Presta attenzione alla funzione di **Condivisione dello schermo (Screen sharing)** in modo da non usarla per sbaglio.
- Presta attenzione alla funzione **Chat**. Ti consente di inviare un messaggio di testo a tutto il gruppo o a qualcuno di specifico mentre la riunione è in corso.
- Non dimenticare di fare clic sul pulsante **Esci (Leave)** in basso a destra dello schermo quando hai finito per assicurarti di essere completamente disconnesso.



Stai attento a condividere informazioni personali con persone che non conosci

## Personalizzare Zoom in base alle tue esigenze

Zoom è molto flessibile e ti consente di controllare ciò che gli altri vedono di te o sentono da te durante una riunione Zoom. Le numerose impostazioni includono la possibilità di:

- Selezionare la fotocamera o il microfono da utilizzare sul tuo computer
- Disattivare il microfono quando non vuoi che gli altri ti sentano.
- Accendere o spegnere la fotocamera o cambiare lo sfondo.

Ricorda, puoi partecipare a una riunione Zoom senza video. Puoi parlare e ascoltare gli altri senza che la tua faccia sia mai visibile.

# Come utilizzare Zoom

## Utilizzare Zoom per mettersi in contatto con gli altri

Vediamo come puoi effettuare una chiamata con Zoom o partecipare a una riunione di gruppo:

- 1.** La persona che avvia la riunione - avvia la riunione e invia gli inviti - è chiamata **organizzatore (host)**. L'organizzatore controlla chi partecipa ad una riunione.
- 2.** Tutti gli altri nella riunione Zoom sono i **partecipanti**. Se qualcun altro è l'organizzatore, potrebbe averti invitato a partecipare inviandoti un invito a partecipare a una riunione. Ti darà un collegamento per accedere alla sala riunioni, il numero ID della riunione e un codice di accesso per consentirti l'accesso.
- 3.** Per avviare una riunione Zoom, fai clic su **Nuova riunione (New meeting)** poi su **Partecipanti (Participants)** e poi sul pulsante **Invita (Invite)** per selezionare le persone che desideri invitare alla riunione.
- 4.** Puoi selezionare i partecipanti dal tuo elenco dei **Contatti**.
- 5.** Quando inviti i partecipanti tramite e-mail, verrà incluso un **link** alla sala riunioni, l'**ID** riunione e il **codice di accesso**.



Sfocare lo sfondo aiuta a garantire che i partecipanti Zoom non possano vedere la tua stanza e altre persone presenti