

Be Connected

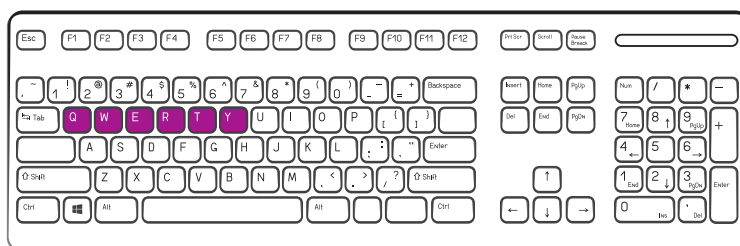
使用鍵盤

鍵盤是使用電腦的主要組件。這裡有一些使用鍵盤的提示。

鍵盤基礎知識

您一般會使用鍵盤來輸入文字和數字。首先讓我們解釋文字的輸入。

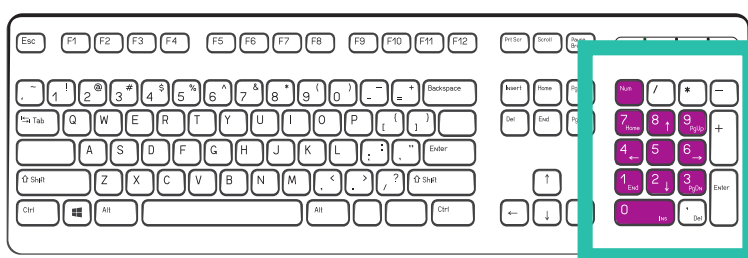
- 一般鍵盤上的字母排列都是相同。這種鍵盤叫**QWERTY**，由鍵盤上六個字母組成。
- 有些人會用雙手打字，有些人只用兩隻手指。準確地輸入比快速輸入更為重要。
- 使用 **Space bar (空白鍵)** 來分格單詞。
- 按 **Caps Lock (大楷鎖定鍵)** 來輸入大楷字母。再按下便返回細楷字母。
- 您亦可以按住 **Shift (切換鍵)** 把正在輸入的字母變為大楷。
- 按住**Shift (切換鍵)** 可以輸入標記在某些按鍵上半部的第二個符號，例如*和?。



鍵盤是使用電腦的主要組件。

這裡有一些關於數字的提示。

- 所有鍵盤上都有一排數字在字母的上面。
- 大多數桌上電腦和一些手提電腦的字母右邊也有一組數字。這是稱為**數字鍵盤**。
- 數字鍵盤具有其他功能。要使用數字鍵盤鍵來輸入數字時，請確保已按下**Num Lock (鎖定數字鍵)**。在鍵盤上會有燈號亮起。



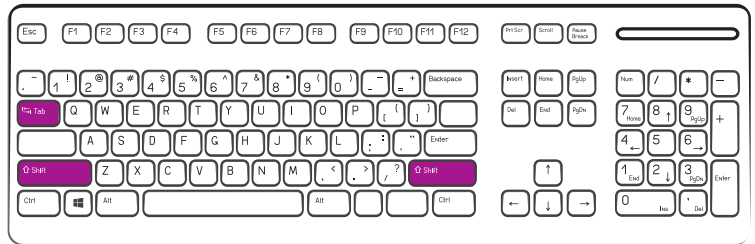
桌上電腦在字母右側的‘數字鍵盤’

使用鍵盤

更多關於鍵盤的功能

您亦可以用鍵盤來控制東西。您可以使用 **Tab**（跳格鍵）來做以下三件事情。

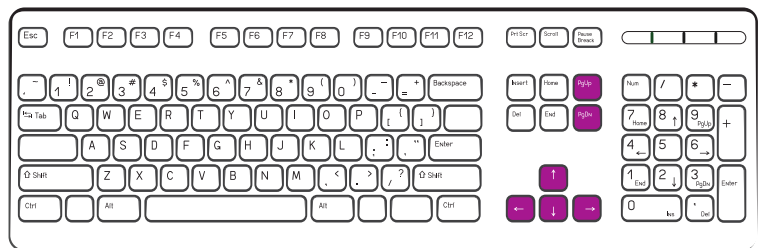
- 按**Tab**鍵便能在網頁上從一個連結移到下一個連結。
- 按住**Shift**鍵，然後按**Tab**鍵可返回之前的位置。
- 當您填寫表格時，您可以按**Tab**鍵來選擇下一欄或部分。



您可以用鍵盤來控制東西

可使用其他按鍵在屏幕上移動，而無需使用滑鼠。

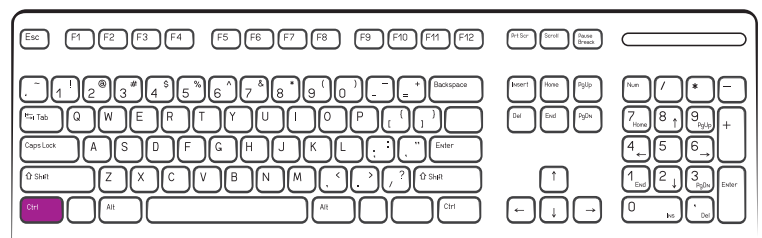
- 按**arrow**（箭頭鍵）從一個項目移到另一個項目。
- 按**Enter**（輸入鍵）打開項目。
- 按**Page Down**（向下翻頁鍵）將頁面下移一個畫面。
- 按**Page Up**（向上捲頁鍵）將頁面向上捲動一頁。



按**arrow**鍵便能夠從一個項目移到另一個項目，而按**Page Down**和**Page Up**鍵則可由一個頁面轉移至另一個頁面

Ctrl（控制鍵）有點像**Shift**鍵，是代表控制，用來改變其他按鍵的功能。

- 如要複製文字，請選擇所需文字，然後按住**Ctrl**再按下**C**。文字將會被複製。
- 按住**Ctrl**再按下**V**便能夠把文字在其他位置貼上。
- 按住**Ctrl**再按下**S**就可儲存文件。
- 按住**Ctrl**再按下**P**鍵就可打印文件。



控制鍵